



**COMUNE DI COSTA MASNAGA**  
**SERVIZI AMMINISTRATIVI**

**DETERMINAZIONE N. 248 del 30/06/2018**

PROPOSTA N. 569 del 30/06/2018

**OGGETTO:** EROGAZIONE QUOTA CONVENZIONE CSC PER SORVEGLIANZA ALUNNI SCUOLABUS 2017/2018

VISTO l'atto del Sindaco n. 4 del 5.6.2014, di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art.6 del vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della giunta Comunale n. 112 del 8.11.2012, che dispone che i Responsabili dei Servizi siano nominati dal Sindaco, previa deliberazione della Giunta Comunale, secondo i criteri di competenza nel rispetto degli obiettivi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 in data 05.06.2014, esecutiva, con la quale si è provveduto all'aggiornamento delle competenze del Responsabile del servizio Amministrativo ed ascrivendo allo stesso i relativi servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28.2.2018 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2018, unitamente al bilancio pluriennale 2018/20;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 131 del 29.12.2017 con la quale si approvava una convenzione con il CSC di Costa Masnaga per la gestione di volontari da utilizzare per la sorveglianza degli alunni sullo scuolabus comunale nell'anno scolastico 2017/2018;

VISTO che i relativi oneri a carico del Comune per € 3.000,00 erano stati impegnati con determinazione propria n. 902 del 30.12.2017, da erogarsi in unica rata, per tesseramento ed altre spese per i volontari addetti;

VISTA la richiesta di erogazione del contributo, fatta pervenire dal CSC in data 9.6.2018 e ritenuto di doversi provvedere in merito;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

**D E T E R M I N A**

1. di liquidare, per le motivazioni espresse in narrativa, in favore di CSC COSTA MASNAGA - VIA DIAZ

- 23845 COSTA MASNAGA LC - Codice Fiscale: 92047920134 - Partita IVA: 01226970133 l'importo di € 3.000,00, I.V.A. compresa;

2. di dare atto che la spesa complessiva di € 3.000,00 risulta impegnata in modo seguente: € 3.000,00 alla missione 04, programma 07, titolo 1, capitolo 2017/1428/1 denominato "TRASFERIMENTO ASSISTENZA SCOLASTICA C.S.C." - Impegno 2017/849/1 assunto con determina 466 del 30/12/2017 Registro Generale;

3. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;

4. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Visto: Il Sindaco  
Sabina Panzeri

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 569 del 30/06/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **30/06/2018**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 569 del 30/06/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:  
LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2018	722	1	849	CSC COSTA MASNAGA	3.000,00

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** il **18/07/2018**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 792

Il 19/07/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **459 del 18/07/2018** con oggetto

**EROGAZIONE QUOTA CONVENZIONE CSC PER SORVEGLIANZA ALUNNI SCUOLABUS 2017/2018**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **COLTURI ISABELLA** il **19/07/2018**